





# L'EM STRASBOURG RECRUTE UN COORDINATEUR DU CENTRE DE L'ENTREPRENEURIAT (F/H)

A l'EM Strasbourg, modèle unique de Grande Ecole de management au sein d'une université à visibilité internationale, nous souhaitons donner les moyens aux individus comme aux organisations de se révéler, en leur permettant d'exprimer leurs atouts spécifiques et leur personnalité. Nous recrutons régulièrement de nouveaux talents souhaitant s'investir à nos côtés pour mener à bien notre mission : former des managers compétents, responsables et agiles, prêts à trouver leur place dans la société globale et à développer un management vecteur de performance.

Rejoignez-nous et devenez acteur dans la réalisation de notre mission de formation, évoluez dans un environnement international, apprenez à faire la différence en étant vous-même!

A l'EM Strasbourg, école handiaccueillante, les personnalités, les parcours et les métiers sont variés : +120 collaborateurs, 100 enseignants-chercheurs, 2 laboratoires de recherche, et 3500 étudiants.

# **VOS MISSIONS**

LE CENTRE ENTREPRENEURIAL LA RUCHE, Un Accélérateur de l'Entrepreneuriat et de l'Innovation, en coopération avec l'écosystème!

Le Centre Entrepreneurial est un centre au sein de l'EM Strasbourg qui regroupe toutes les activités et les formations liées à l'entrepreneuriat et l'innovation.

Sa mission?

Accélérer le passage à l'action de ses aspirants entrepreneurs, entrepreneurs confirmés et intrapreneurs à travers la formation et l'accompagnement!

Sous la responsabilité de la Responsable, vous contribuerez au développement, au fonctionnement et à l'animation du Centre Entrepreneurial La Ruche.

Dans le cadre de la stratégie du Centre, vous serez amené.e à aider au déploiement de cette stratégie, avec :

- La coordination et la gestion de l'Incubateur de La Ruche à Projets
- L'organisation d'événements de sensibilisation à l'entrepreneuriat
- Le soutien à la Responsable du Centre pour la gestion des partenariats de l'écosystème

### Temps forts:

- Les rentrées d'incubation de La Ruche à Projets
- organiser et participer aux événements phares tout au long de l'année des acteurs du territoire type Hackathons, Startup Weekend, Be(e) Distinctive Awards...

# Développement :

- soutenir le développement et le maintien de partenariats
- contribuer à la mise en place d'outils de mesure

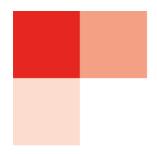
EM Strasbourg 61 Avenue de la Forêt-Noire 67000 STRASBOURG em-strasbourg.com















#### Communication:

- assurer la communication en collaboration étroite avec le service communication, le service relations entreprises, le corps enseignant et l'équipe étudiante

#### Veille:

- réaliser une veille des incubateurs existants au sein des Business Schools françaises

## **VOTRE PROFIL**

- Bac +4 à Bac+5
- Connaissance générale sur l'ingénierie de la formation et l'entrepreneuriat
- Expérience en gestion de projet
- Excellentes capacités d'organisation, de gestion du temps
- Capacité à travailler avec des équipes pluridisciplinaires et variées
- Excellent sens du relationnel
- Maîtrise des outils bureautiques courants
- Anglais courant, allemand est un plus

# **LE CONTRAT**

CDD de droit public de 12 mois renouvelable 1810 € brut mensuel Poste à pourvoir dès que possible 37h30 heures hebdo / 4 jours de congés payés par mois

# **CONTACTEZ-NOUS**

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer par email uniquement avec la référence 2023\_09 à : recrutement@em-strasbourg.eu

#### Nos reconnaissances:

Quelques mots sur l'Université de Strasbourg, l'une des plus importantes universités françaises :

- 35 facultés, écoles, instituts et unité de formation et de recherche (UFR)
- +58000 étudiants
- +5800 enseignants chercheurs et personnels
- 70 unités de recherche
- Des prix Nobel et des Médailles d'or du CNRS











