

Directeur/rice du Centre Entrepreneurial et Leadership (f/h)

L'Université de Strasbourg est une université pluridisciplinaire de recherche qui comprend 56 875 étudiants et 6 232 personnels , dont  3 218 enseignants-chercheurs.

Elle propose un environnement professionnel intellectuellement stimulant, marqué par l'excellence  de la recherche, un  leadership régional et européen, et porté par un projet stratégique (Cap 2030)  qui la définit comme internationale, ouverte, créative et inclusive. Quatre lauréats du prix Nobel  y sont actuellement en activité.

Les opportunités professionnelles y sont nombreuses et variées, au service de la formation des générations futures   et du progrès scientifique.

A l'EM Strasbourg, 1ère business school universitaire de France triplement accréditée, nous souhaitons donner les moyens aux individus comme aux organisations de se révéler, en leur permettant d'exprimer leurs atouts spécifiques et leur personnalité. Nous recrutons régulièrement de nouveaux talents souhaitant s'investir à nos côtés pour mener à bien notre mission : former des managers compétents, responsables et agiles, prêts à trouver leur place dans la société globale et à développer un management vecteur de performance.

Rejoignez-nous et devenez acteur dans la réalisation de notre mission de formation, évoluez dans un environnement international, apprenez à faire la différence en étant vous-même !

Identification

du poste

Affectation : Ecole de Management Strasbourg
Catégorie : A Corps/grade : équivalent IGE
Statut (agent contractuel et/ou titulaire) : Agent contractuel
CDD de 12 mois, renouvelable
Quotité (temps incomplet) : 100 %
Démarrage à compter du 02/09/25
Localisation géographique du poste (campus) : PEGE
Rémunération selon la grille de la Fonction Publique

Missions

du poste

En tant que Directeur/trice du Centre Entrepreneurial et Leadership de l'EM Strasbourg, vous élaborez la stratégie et pilotez les activités du Centre.

Activités principales

- Élaborer la stratégie du Centre Entrepreneurial et Leadership en cohérence avec le plan stratégique et les objectifs définis par la Direction
- Élaborer le calendrier annuel des activités du Centre Entrepreneurial et Leadership

- Élaborer le plan de communication du Centre Entrepreneurial et Leadership
- Piloter l'équipe dédiée (personnels permanents et coachs experts)
- Élaborer les différents parcours de formation et d'incubation
- Assurer une veille, analyser le marché et identifier les axes de différenciation et les tendances
- Élaborer, proposer et suivre le budget
- Développer et maintenir des partenariats internes, externes privés et publics dans une logique de réseau
- Développer les ressources propres pour financer les activités du centre avec l'appui du service Développement Entreprises

Profil recherché

Bac+5 (gestion de projet, entrepreneuriat)

Expérience solide dans l'entrepreneuriat, l'innovation, l'accompagnement de projets

Expérience en management

Expérience dans l'événementiel et la gestion de projet

Aisance relationnelle, sens de l'organisation, autonomie

Très bonne connaissance de l'écosystème entrepreneurial (incubateurs, réseaux, concours).

Compétences attendues

Connaissances professionnelles :

Connaître l'organisation, le fonctionnement et les bases de la réglementation régissant l'Université de Strasbourg et l'Ecole

Politique de recherche et d'innovation sur l'entrepreneuriat

Ingénierie de formation

Compétences opérationnelles :

Maîtriser et appliquer les techniques de conduite du changement

Connaître la démarche et méthodologie de conduite de projet

Savoir élaborer des choix et planifier des actions

Agir dans une volonté d'amélioration continue

Concevoir des tableaux de bord

Rédiger des rapports ou des documents, réaliser des synthèses

Compétences comportementales :

Faire preuve de disponibilité, écoute, adaptation et diplomatie

Avoir un sens développé des responsabilités et des qualités de management d'équipe

Faire preuve de réactivité et de rigueur

Être capable de gérer la confidentialité des informations et de faire preuve de discrétion professionnelle

Relation hiérarchique

Sous la responsabilité du Directeur Général

Conditions particulières

d'exercice

 

En fonction des nécessités, peut être amené.e à effectuer des heures de présence en dehors du planning habituel

Les

plus

+

Travailler à l'Université de Strasbourg, c'est donner du sens à votre parcours, bénéficier d'avantages variés (forfait mobilité durable, abondement mutuelle, offre de formation importante, nombreuses activités culturelles et sportives, etc.), concilier vie professionnelle et vie personnelle (dispositif de télétravail, régime de congés attractif, droit à la déconnexion, etc.) et évoluer au sein d'un campus dynamique et vert.

À travers sa politique handicap, l'Université de Strasbourg s'engage pour améliorer l'accès et le maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap (formations, aménagements de poste, accompagnement individuel, mais aussi événementiels dédiés).

Contact

@

Contact pour déposer sa candidature : recrutement@em-strasbourg.eu

Annonce n°20250717120023