




Offre d'emploi





Développer les *compétences* et faire




émerger les *talents* à l'

Université de Strasbourg

Coordinateur service Action Sociale F-H

L'Université de Strasbourg est une université pluridisciplinaire de recherche qui comprend 56 875 étudiants et 6 232 personnels , dont   3 218 enseignants-chercheurs.

Elle propose un environnement professionnel intellectuellement stimulant, marqué par l'excellence  de la recherche, un  leadership régional et européen, et porté par un projet stratégique (Cap 2030)  qui la définit comme internationale, ouverte, créative et inclusive. Quatre lauréats du prix Nobel  y sont actuellement en activité.

Les opportunités professionnelles y sont nombreuses et variées, au service de la formation des générations futures    et du progrès scientifique.

A l'EM Strasbourg, 1ère business school universitaire de France triplement accréditée, nous souhaitons donner les moyens aux individus comme aux organisations de se révéler, en leur permettant d'exprimer leurs atouts spécifiques et leur personnalité. Nous recrutons régulièrement de nouveaux talents souhaitant s'investir à nos côtés pour mener à bien notre mission : former des managers compétents, responsables et agiles, prêts à trouver leur place dans la société globale et à développer un management vecteur de performance.

Rejoignez-nous et devenez acteur dans la réalisation de notre mission de formation, évoluez dans un environnement international, apprenez à faire la différence en étant vous-même !

Identification

du poste



Affectation : EM Strasbourg
Catégorie : B - Corps/grade : TECH CN
Statut (agent contractuel et/ou titulaire) : agent contractuel
CDD de 12 mois, renouvelable
Quotité : 100 %
Démarrage à compter du 19/01/2026
Localisation géographique du poste (campus) : PEGE
Rémunération selon la grille de la Fonction Publique

Missions

du poste



Coordonne et pilote les activités du service Action sociale.

En charge du suivi et de l'accompagnement des étudiants sur les problématiques de la vie étudiante.

Activités principales



Management de l'équipe, coordination et pilotage activités :

- Management de l'équipe, suivi de la formation des collaborateurs du service, validation des congés, etc.

- Coordination et contrôle des activités
- Mise en place d'un plan de continuité d'activité et suivi
- Proposition, conception et suivi des procédures liées à la gestion du service Action sociale dans le respect de la réglementation, vérification de leur mise en œuvre
- Elaboration des outils de reporting
- Lien avec différents services internes et externes à l'Unistra
- Organisation de la Commission d'action sociale de l'EM Strasbourg

Accompagnement et suivi social des étudiants :

- Accompagnement social individuel des étudiants de l'EM Strasbourg, travail en lien avec les Directions des Programmes et les scolarités pour trouver des solutions adaptées
- Accueil et renseignement des étudiants sur les problématiques liés à la vie étudiante : Financement des études, logements, dispositif de bourses
- Co-référence handicap : accompagnement des étudiants en situation de handicap, gestion administrative de l'aménagement de leurs parcours d'études et lien avec la Mission Handicap de l'Université
- Chargé de mission VSSH : élaboration et suivi du dispositif de prévention et de traitement des violences sexistes, sexuelles et homophobes
- Chargé de mission Discriminations : élaboration et suivi d'un dispositif de prévention et de traitement des discriminations. Gestion de la cellule d'écoute de l'EM : recueil des témoignages, sollicitation du Comité Responsabilité Ethique et Diversité

Gestion de dispositifs spécifiques à destination des étudiants :

- Gestion de certains dispositifs à destination des étudiants : statut « étudiant aidant », gestion des dossiers d'éligibilité au concours « Ouverture & Talents », en lien avec le service Commercial et Recrutement Etudiant, et suivi des étudiants admis, ...),
- Gestion de la Cordée de la Réussite de l'EM Strasbourg, le tutorat d'excellence : demandes de subvention, lien avec le rectorat et les lycées partenaires, coordination de l'équipe d'étudiants tuteurs, organisation d'évènements à destination des lycéens encordés
- Gestion de la Bourse Distinctive : membre du copil FM Logistic, sélection des lauréats, organisation jury, logistique transport des étudiants, etc.
- Gestion mission logements étudiants : développement du réseau, suivi des partenariats,

Communication et sensibilisation

- Mise à jour des supports de communication en lien avec les scolarités
- Animation d'ateliers de sensibilisation auprès des étudiants de l'EM Strasbourg : Handicap, fresque de la diversité
- Animation d'atelier de formation sur les Violences Sexistes, Sexuelles et Homophobes pour les nouveaux personnels

Profil recherché

Bac+2 à bac+3 - expérience souhaitée dans un poste similaire en coordination ou pilotage de dispositifs d'action sociale, de préférence dans un établissement d'enseignement supérieur ou une structure orientée vers la jeunesse ou les publics étudiants

Anglais professionnel courant

Capacité à encadrer, animer et faire évoluer une équipe pluridisciplinaire

Maîtrise de la gestion de projets, capacité à structurer l'activité du service, à définir des priorités et à suivre les indicateurs

Connaissance des dispositifs sociaux et des problématiques étudiantes souhaitée

Compétences attendues



Sens de l'organisation, rigueur et autonomie

Discrétion, confidentialité et respect de la déontologie

Excellentes qualités relationnelles, sens de l'écoute active

Capacité rédactionnelle : rédaction de bilans, notes de synthèse, appels à projets

Capacité d'analyse et de synthèse

Proactivité, sens de l'innovation dans la mise en place de nouveaux dispositifs ou services adaptés aux besoins étudiants.

Relation hiérarchique ↕

Sous la responsabilité de la Directrice de l'Expérience Etudiante

Les plus +

Travailler à l'Université de Strasbourg, c'est donner du sens à votre parcours, bénéficier d'avantages variés (forfait mobilité durable, abondement mutuelle, offre de formation importante, nombreuses activités culturelles et sportives, etc.), concilier vie professionnelle et vie personnelle (dispositif de télétravail, régime de congés attractif, droit à la déconnexion, etc.) et évoluer au sein d'un campus dynamique et vert.

À travers sa politique handicap, l'Université de Strasbourg s'engage pour améliorer l'accès et le maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap (formations, aménagements de poste, accompagnement individuel, mais aussi événementiels dédiés).

Contact @

Contact pour déposer sa candidature : recrutement@em-strasbourg.eu

Annonce n°20251117015037